

คู่มือสำหรับประชาชน: การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ 1 : ขั้นตอน  
ออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

กระทรวง: กระทรวงพลังงาน

---

1. ชื่อกระบวนการ: การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ 1 : ขั้นตอนออกคำสั่งรับคำ  
ขอรับใบอนุญาต)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้ง การอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียม  
เกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2556
  - 2) กฎกระทรวงควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวง  
ดังกล่าว
  - 3) กฎกระทรวงระบบไฟฟ้า และระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของสถานที่ประกอบกิจการน้ำมัน พ.ศ. 2556
  - 4) กฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2552 และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
  - 5) ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง กำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 สถานที่ยื่น แบบ  
คำขอ และแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2556
  - 6) ประกาศกระทรวงพลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดให้มีการประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย  
แก่ผู้ได้รับความเสียหายจากภัยอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2557
  - 7) พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน (ระยะที่ 1 : ขั้นตอน  
ออกคำสั่งรับคำขอรับใบอนุญาต)
11. ช่องทางการให้บริการ
- 1) **สถานที่ให้บริการ** ศูนย์บริการธุรกิจพลังงาน กรมธุรกิจพลังงาน  
ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๙ ๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร  
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๙๔ ๔๕๕๕  
โทรสาร ๐ ๒๗๙๔ ๔๓๐๐/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ -**
- 2) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานเทศบาลตำบลศรีดอนชัย  
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย  
โทร 053-192345/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
00:00 - 00:00 น.  
**หมายเหตุ -**

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้รับใบอนุญาตรายใดประสงค์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงลักษณะของสถานที่ประกอบกิจการให้แตกต่างไปจากที่ได้  
 รับอนุญาต ต้องยื่นขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแบบ ฐพ๔ .น.

ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่า .๒๓ด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายว่าด้วยการผังเมือง กฎหมาย  
ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น

๓. แผนผังบริเวณ แบบก่อสร้างและรายการคำนวณ ต้องมีลักษณะเป็นไปตามกฎกระทรวงสถาปัตยกรรมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒

หมายเหตุ :

๑. หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

๔. ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์ โปรดแนบซอง จ่าหน้าถึง ตัวท่านเองให้ชัดเจน พร้อมติดแสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัดกำหนด

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ   | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------|---|-------------------|--------------------------------|----------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าหน้าที่ รับคำขอ และตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด และส่งเรื่องให้สำนักความ | 1 วัน             | กรมธุรกิจพลังงาน               | -        |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน                | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|--|-------------------|--------------------------------|----------|
|     |                              | ปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน  |                   |                                |          |
| 2)  | การพิจารณา                   | <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p> <p>พิจารณา/ตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ</li> <li>- ตรวจสอบสถานที่เบื้องต้น</li> <li>- แผนผังโดยสังเขป</li> <li>- แผนผังบริเวณ</li> <li>- แบบก่อสร้าง ระบบความปลอดภัย ระบบควบคุมมลพิษ ระบบท่อน้ำมัน ระบบท่อดับเพลิง ระบบบำบัดน้ำเสียหรือแยกน้ำปนเปื้อนน้ำมัน ระบบอุปกรณ์นิรภัย</li> <li>- แบบระบบไฟฟ้า ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า</li> <li>- สิ่งปลูกสร้างอื่น แล้วแต่กรณี</li> <li>- รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงและระบบที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> | 42 วัน            | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน   | -        |
| 3)  | การลงนาม/<br>คณะกรรมการมีมติ | ลงนามในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา   | 2 วัน             | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน   | -        |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
 ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
| 1)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน     | กรมการปกครอง                   | 0                           | 1                    | ฉบับ               | (กรณีบุคคล<br>ธรรมดา / รับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>หน้า)                         |
| 2)  | สำเนาทะเบียน<br>บ้าน        | กรมการปกครอง                   | 0                           | 1                    | ฉบับ               | (กรณีบุคคล<br>ธรรมดา / รับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>หน้า)                         |
| 3)  | หนังสือรับรองนิติ<br>บุคคล  | กรมพัฒนาธุรกิจ<br>การค้า       | 1                           | 0                    | ชุด                | (กรณีนิติบุคคล /<br>ออกให้ไม่เกิน ๖<br>เดือน / รับรอง<br>สำเนาถูกต้องทุก<br>หน้า) |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                               | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                   |
|-----|---|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------------------------|
| 1)  | คำขอแก้ไข<br>เปลี่ยนแปลงการ<br>ประกอบกิจการ<br>(แบบ ฐพ.น.๔) | กรมธุรกิจพลังงาน               | 1                           | 0                    | ฉบับ               | (ผู้มีอำนาจลง<br>นาม)      |
| 2)  | หนังสือมอบ<br>อำนาจ (ถ้ามี)                                 | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (พร้อมปิดอากร<br>แสตมป์ตาม |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร       | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ  |
|-----|--|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---|
|     | พร้อมสำเนาบัตร<br>ประจำตัว<br>ประชาชนของผู้<br>มอบอำนาจและ<br>ผู้รับมอบอำนาจ   |                                      |                             |                      |                    | ประมวลรัษฎากร /<br>รับรองสำเนา<br>ถูกต้องเฉพาะบัตร<br>ประจำตัว<br>ประชาชนทั้งของผู้<br>มอบอำนาจและ<br>ผู้รับมอบอำนาจ) |
| 3)  | สำเนา<br>ใบอนุญาต<br>ประกอบกิจการ<br>(เดิม)  | สำนักความ<br>ปลอดภัยธุรกิจ<br>น้ำมัน | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 4)  | สำเนาเอกสาร<br>แสดงสิทธิใช้ที่ดิน<br>กรณีขยายแนว<br>เขตสถาน<br>ประกอบการ   | -                                    | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 5)  | สำเนาเอกสาร<br>แสดงว่าผู้ขอรับ<br>ใบอนุญาตมีสิทธิ<br>ใช้ที่ดิน หรือ<br>หนังสือยินยอม<br>ให้ใช้ที่ดินหรือ<br>หนังสือยินยอม<br>จากหน่วยงานที่<br>มีหน้าที่ดูแลและ<br>รับผิดชอบที่ดิน<br>ดังกล่าว | -                                    | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |
| 6)  | สำเนาหนังสือ<br>แจ้งการ  | กรมโยธาธิการและ<br>ผังเมือง          | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า)   |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                          |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------|
|     | ตรวจสอบการใช้<br>ประโยชน์ที่ดิน<br>ตามกฎหมายว่า<br>ด้วยการผังเมือง   |                                |                             |                      |                    |                                   |
| 7)  | แผนผัง<br>โดยสังเขป<br>แผนผังบริเวณ<br>และแบบก่อสร้าง<br>ระบบความ<br>ปลอดภัย ระบบ<br>ควบคุมมลพิษ<br>ระบบท่อน้ำมัน<br>ระบบท่อดับเพลิง<br>ระบบบำบัด<br>น้ำเสียหรือแยก<br>น้ำปนเปื้อน<br>น้ำมัน ระบบ<br>อุปกรณ์นิรภัย<br>แบบระบบไฟฟ้า<br>ระบบป้องกัน<br>อันตราย จาก<br>ฟ้าผ่า และสิ่ง<br>ปลูกสร้างอื่น<br>แล้วแต่กรณี | -                              | 3                           | 0                    | ชุด                | (วิศวกรผู้ออกแบบ<br>ลงนามทุกหน้า) |
| 8)  | รายการคำนวณ<br>ความมั่นคง<br>แข็งแรง และ<br>ระบบ ที่เกี่ยวข้อง   | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (วิศวกรผู้ออกแบบ<br>ลงนามทุกหน้า) |
| 9)  | หนังสือรับรอง  | -                              | 1                           | 0                    | ชุด                | (รับรองสำเนา                      |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                        |
|-----|--|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------|
|     | ของวิศวกร<br>พร้อมสำเนา<br>ใบอนุญาต<br>ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม   |                                |                             |                      |                    | ถูกต้องที่<br>ใบอนุญาต)         |
| 10) | สำเนาหนังสือ<br>อนุญาตพร้อม<br>ด้วยสำเนา<br>แผนผังที่ได้รับ<br>อนุญาตทำทาง<br>เชื่อมถนน<br>สาธารณะ หรือ<br>ทางหลวง หรือ<br>ถนนส่วนบุคคล<br>หรือสำเนา<br>หนังสืออนุญาต<br>พร้อมด้วยสำเนา<br>แผนผังที่ได้รับ<br>อนุญาตทำสิ่ง<br>ล่วงล้ำลำน้ำ | -                              | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า) |
| 11) | สำเนาสัญญา<br>ประกันภัยภัย<br>หรือกรมธรรม์<br>ประกันภัยความ<br>รับผิดชอบตาม<br>กฎหมายแก่ผู้<br>ได้รับความ<br>เสียหาย จากภัย<br>อันเกิดจากการ   | -                              | 0                           | 1                    | ชุด                | (รับรองสำเนา<br>ถูกต้องทุกหน้า) |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม         | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     | ประกอบกิจการ<br>ควบคุมประเภท<br>ที่ ๓ |                                |                             |                      |                    |          |
| 12) | อื่นๆ (ถ้ามี)                         | -                              | 0                           | 0                    | ชุด                | -        |

#### 16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

ไม่มีข้อมูลช่องทางการร้องเรียน

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- แบบ ธพ.น. ๔ เป็นไปตามประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง กำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๒ สถานที่ยื่น แบบคำขอ และแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๖

-

#### 19. หมายเหตุ

-

|             |  |
|-------------|--|
| วันที่พิมพ์ | 22/07/2558   |
| สถานะ       | รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน<br>ก.พ.ร. (OPDC)              |
| จัดทำโดย    | เทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอ<br>เชียงของ จังหวัดเชียงราย สด.มท. |
| อนุมัติโดย  | -  |
| เผยแพร่โดย  | -  |

