



ที่ ขร ๕๗๙๐๑/ว. ๑๓๐๓

สำนักงานเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
๒๓๙ หมู่ ๑๒ ตำบลศรีดอนชัย
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
๕๗๑๔๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการและพนักงานส่วน
ท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙) และเพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ประกอบกับเทศบาลตำบลศรีดอนชัย มีความประสงค์จะขอรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลังระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ตามประกาศดังกล่าว ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศศิพงศ์ ยะผื่น)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีดอนชัย

สำนักปลัดเทศบาล

“งานการเจ้าหน้าที่”

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓-๑๙๒๓๔๕

e-mail saraband ๐๕๕๗๐๓๐๗@dla.go.th Facebook @tambonsridonchai



ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง

ด้วยเทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๙) และเพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ แห่งตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ประกอบกับเทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะขอรับโอนพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่างและมีความประสงค์จะขอรับโอน

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑

(๒) คุณสมบัติการรับโอน

(๓) พนักงานเทศบาลตำแหน่งและระดับเดียวกับตำแหน่งที่ว่างจากเทศบาลอื่น

(๔) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น ที่อยู่ในสายงานนักบริหารในตำแหน่ง และระดับเดียวกับตำแหน่งที่ว่าง

(๕) เอกสารประกอบการรับโอน

(๖) คำร้องขอโอนของผู้ขอโอนและความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน

(๗) หนังสือแสดงความยินยอมของต้นสังกัดในการให้โอน โดยมีการตรวจสอบข้อมูลในเบื้องต้น เกี่ยวกับการถูกดำเนินการวินัย และภาระผูกพันอื่น ๆ

(๘) ประวัติการรับราชการ

(๙) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๑๐) การยื่นหรือส่งเอกสารการขอโอน

ให้ต้นสังกัดของผู้ขอโอน ดำเนินการสอบถามและจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระบบงานสารบัญ โดยมีหลักฐานเอกสารอ้างอิง เสนอต่อเทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (ในห้วงเวลา ๖๐ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง) และหากพ้นกำหนดดังกล่าว เทศบาลตำบล ศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย จะถือปฏิบัติตามข้อ ๑๓๙ แห่งตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายศศิพงศ์ ยะผั่น)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีดอนชัย