



รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การคัดเลือกคณะกรรมการในการจัดทำ TOR
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา, คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเป็นคณะกรรมการตรวจรับ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. มีกระบวนการให้ความรู้กับคณะกรรมการในการจัดทำ TOR ๒. มีการกำกับ ควบคุมและดูแลให้คณะกรรมการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด
ระดับของความเสี่ยง	กลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ดำเนินการกำกับ ควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในการจัดทำ TOR ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ถูกต้องและเหมาะสม
ที่ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวนภลัย วงศ์ไทย
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)



เมนูหลัก

- ตราสัญลักษณ์
- ข้อมูลทั่วไป
- วิสัยทัศน์-พันธกิจ
- นโยบาย
- อำนาจหน้าที่
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา
- เจตจำนงค์สุจริตในการบริหารงาน
- โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
- ฝ่ายข้าราชการประจำ
- โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
- ฝ่ายการเมือง
- จดหมายข่าว
- จดหมายข่าว กองคลัง
- ประกาศหน่วยงาน
- สายด่วน
- แหล่งท่องเที่ยว
- โรงแรม / ที่พัก
- ร้านอาหาร
- สินค้าท้องถิ่น
- เว็บไซต์
- ติดต่อหน่วยงาน
- รับฟังความคิดเห็นประชาชน



ทำเนียบผู้บริหาร

- คณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง
- คณะผู้บริหารฝ่ายข้าราชการ
- สมาชิกสภา



บุคลากร

สำนักปลัดเทศบาล



ร้องเรียนการทุจริต



เทศบาลตำบล ศรีดอนชัย

ตั้งอยู่เลขที่ : 239 ม.12 ตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย 57140
โทรศัพท์ / โทรสาร / สำนักปลัด : 053-192345
E-mail : saraban_05570307@dl.go.th
Facebook : @tambonsridonchai

แบบฟอร์ม ร้องเรียนการทุจริต

กรุณากรอกข้อมูลข้างล่างนี้ตามความเป็นจริง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และจะเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็น ความลับ

ชื่อ - นามสกุล

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล

ที่อยู่

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

ข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และ อี-เมล จะมีประโยชน์สำหรับการติดต่อกลับ เพื่อขอ ข้อมูลเพิ่มเติม หรือเพื่อรายงานผล ให้ท่านทราบ

เรื่องร้องเรียน

รายละเอียด

☐ ฉันไม่ใช่โปรแกรม
อัตโนมัติ



ส่งแบบฟอร์ม ร้องเรียน



รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การปกปิดข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณะ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	รายงานและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งรายงานการดำเนินงานรายเดือนหรือรายไตรมาสเสนอผู้บริหารทราบทุกครั้ง
ระดับของความเสียง	กลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เผื่อระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปี รวมถึงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนต่อผู้บริหารทราบ ๓. เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประกาศลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
ตัวชี้วัด	๑. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประกาศเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวนภลัย วงศ์ไทย
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

[illegible]

คณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง
คณะผู้บริหารฝ่ายวิชาการ
สมาชิกสภา

สำนักงานปลัดเทศบาล
กองคลัง
กองช่าง
กองการศึกษา
หน่วยตรวจสอบภายใน

مبارك الله الذي جعل القرآن كتاباً هادياً لكل من اراد الهدى

การปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

กฎหมายและระเบียบ

E-Service

המחיר הנמוך ביותר

และประพจน์นิเสธ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขอ-เทศบาล
เจ้าบดศรีดอนชัย

มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนากิจการด้านนิมิต

เกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

นโยบาย รวบ รวบรวม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ไปอยู่ อบจ. นี้

ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារ

ดูรายละเอียดเพิ่มเติม

2. **Prüfungsausschuss**

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง ๑ ประกาศวางสายอ้างอิงก่อสร้างโครงสร้างทางระบายน้ำสาธารณะบนถนนพหลโยธินกิโลเมตรที่ ๑๑ บ้านใหม่เจดีย์ หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียง...

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง ประกาศตราค่าจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเวียงเจ็ด หมู่ที่ 13 ตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียง...

ประกาศ: เทศบาลตำบลศรีดอนชัย เว็ : เลขแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประวัติที่ 1.7 ปรากฏใน 2568, ปีที่ผ่าน 20 x 50

ประกาศพิเศษมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง ประกาศตราคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่อง การให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่สอบได้คะแนนสูงสุดของนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2568

เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568, ปีที่ผ่าน 20 x 50

ประกาศฉบับที่ ๒๒๖ ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ระเบียบการตรวจราชการจังหวัดและกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๐
 เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประกาศฉบับที่ ๕ ประกาศเขตปลอดสารพิษ เรื่อง : ประกาศตรวจกำจัดสัตว์รบกวนการนำเข้าผลไม้ พ.ศ. ๒๕๖๑ บำบัดหัวรุนแรงเหนือ ด้วยวิธีประกาศตรวจกำจัดสัตว์รบกวน...
เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 , ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง ประกาศการดำเนินงานปรับปรุงถนนอสถิธิกตอนกิโลเมตรที่ ๓๖-๓๗ ตำบล ๔๐๑๙ แยกทางหลวง ๓๐๒๐ บ้านร่องห้า พื้นที่
เมื่อวันที่ ๐๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ , เป็นเวลา ๒๙ ปี

ประกาศนียบัตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนประชาบาลวัดราชโอรสาราม กรุงเทพมหานคร เลขที่ ๑๖๓๔
เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ อายุการใช้งาน ๓๐ ปี

ร่วมเอกสารประกาศราคากลางก่อสร้างปรับปรุงถนนแอสฟัลติกคอนกรีต รัชสัทยาน ๓๖ ๔๐๙๔ แยกทางหลวง ๓๐๖๐ บ้านวัง...
เมื่อวันถึง 20 พฤษภาคม 2567, มีเจ้า ๒ 20 ครึ่ง

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567, (วันจันทร์ 25 มิถุนายน 2567)

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง ประกาศตราจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงพื้นที่อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลศรีดอนชัย ด้วยวิธีประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2562

ประกาศ ราชบัณฑิตยสถาน เรื่อง หมายเหตุแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567, 16 ตุลาคม 65 ครั้ง

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง มาตรการป้องกันและขจัดมลพิษจากปริมาณน้ำทิ้งชุมชนและพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนปฏิบัติการระดับท้องถิ่น...
เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2567, หน้า ๑๓๐๒

การเปลี่ยนแปลงของระบบประปาในเมืองกรุงเทพมหานครจากปี ๒๕๓๖ ถึงปี ๒๕๕๓ สามารถปฏิบัติภารกิจตามระดับความมั่นคงในการให้บริการประปาได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

การเปิดแหล่งข้อมูลบนปริมาณเงินลงทุนรวมของสาขาทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนปฏิบัติการระดับต้นทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕

ประเทศไทยเคยมีงานศิลปะถนนขึ้นชื่อเรื่อง ประติมากรรมข้างท้องฟ้าโครงการปรับปรุงชุมชนแออัดในย่านห้วยเหืองตอนใต้ของ กรุงเทพมหานคร ในปี ๑๙๖๖ ซึ่งศิลปินมีชื่อได้แก่...

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 เวลาประมาณ 70 นาที

ประกาศ เทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง แต่งตั้งและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประกาศ เทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง เปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 เมื่อวันที่ 107 สิงหาคม 2567 , (ฉบับที่ 74) ๖

ประกาศ เกษตรกรชาวสวนศรีดอนชัย เรื่อง เปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เมื่อวันที่ 07 สิงหาคม 2567, ปีที่พิมพ์ 54 หน้า

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลงบประมาณในจุดศูนย์เฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด...

การเปิดแหล่งข้อมูลงบประมาณในอุตสาหกรรมเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนปฏิบัติการรณรงค์ด้านความมั่นคงมีการรับรู้ทางธุรกิจ ประจําปีงบประมาณ 2562, ปีงบประมาณ 2563

การเปิดผลข้อมูลงบประมาณในอุตสาหกรรมเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนปฏิบัติการระยะห้าปีของคณะรัฐมนตรี ประจำปี ๒๕๖๒
เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รัชดาภิเษก หรือ เส้น ขร.๑ 127-14 สายถนน ขอบ ๑ บ้านใหม่เจดีย์ หมู่ที่ 11 เขื่อนมกนเขา...
เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567 (เป็นต้นไป)

ประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีและเงื่อนไขการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
เมื่อวันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (ลงนามในราชกิจจานุเบกษา ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑)

ประกาศราชอำนาจต่อสหราชอาณาจักรก่อนการขึ้นครองราชย์ของสมเด็จพระเจ้าจอร์จที่ 6 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 1937

ประกาศเทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง แจ้ง ๖ ประการความอ้างก่อสร้างโครงการร่อนดินบริเวณข้างลำน้ำงานเทศบาลตำบลศรีดอนชัย อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศ เทศบาลตำบลศรีดอนชัย เรื่อง เปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เมื่อ 5 เดือน เมษายน 2567 / ถึงจำนวน 77 ครั้ง

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การนำรถยนต์ของเทศบาลไปใช้ในกิจธุระของตนนอกเหนือจาก งานของทางราชการพร้อมทั้งเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงไปใช้ด้วย
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติในการใช้/การยืมทรัพย์สินทางราชการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายน้ำมันอย่างเคร่งครัด
ระดับของความเสี่ยง	กลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ ของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. การใช้รถยนต์และการเบิกน้ำมันเชื้อเพลิงต้องสอดคล้องกัน และต้องตรงกันกับบันทึกการใช้รถแบบ ๔ ๓. มีคำสั่งแต่งตั้งเวรรักษาการณ์เพื่อดูแลทรัพย์สินของทาง ราชการทุกเดือน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการนำทรัพย์สินทางราชการ ไปใช้นอกสถานที่เพื่อประโยชน์ส่วนตน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวนภาลักษณ์ วงศ์ไทย
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ใบยืมครุภัณฑ์

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีดอนชัย

วันที่ 29 เดือน มี.ค. พ.ศ. ๖8

เรื่อง ขอยืมครุภัณฑ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีดอนชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ

จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) ศุภ นามสกุล วงศ์
อายุ ๖7 ปี บ้านเลขที่ ๖7 หมู่ที่ ๖ ตรอก/ซอย - ตำบล ศรีดอนชัย
อำเภอ พอง จังหวัด พอง มีความประสงค์ขอยืมครุภัณฑ์ ประเภท

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. เวที (ประกอบด้วยเหล็กและพื้นไม้) | จำนวน <u>10</u> ชุด |
| 2. เก้าอี้พลาสติก | จำนวน ตัว |
| 3. เก้าอี้หนังหุ้ม | จำนวน ตัว |
| 4. โต๊ะประชุม | จำนวน ตัว |
| 5. สปีดไลท์ | จำนวน ชุด |
| 6. สายไฟขนาดยาว | จำนวน เส้น |
| 7. ผ้าริ้วสี(.....) | จำนวน ผืน |
| 8. อื่นๆ (ระบุ) | จำนวน (.....) |

เพื่อนำไปใช้งาน โครงการรวมพลังทุกภาค (จัดกิจกรรมตลาดนัด) ซึ่งตั้งอยู่ที่ หมู่ ๖ บ้าน ศรีดอนชัย
ตำบล ศรีดอนชัย อำเภอ พอง จังหวัด พอง
โดยจะมารับในวันที่ ๒๕ เดือน มี.ค. พ.ศ. ๖8 และจะนำมาส่งคืนในสภาพเรียบร้อย/สภาพเดิม ในวันที่

เดือน พ.ศ.
(โครงการรวมพลังทุกภาค ณ วันที่ 29 มี.ค. - 31 มี.ค. 2568)

หมายเหตุ

1. กรณีครุภัณฑ์ที่เสื่อมชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ ผู้ยืมยินดีจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง
2. กรณีครุภัณฑ์ที่เสื่อมสูญหาย ผู้ยืมยินดีหาครุภัณฑ์ประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและสภาพอย่างเดียวกันมาทดแทนหรือชำระเงินตามราคาที่สุดครุภัณฑ์

(ลงชื่อ) ศุภ วงศ์ ผู้ยืม (ลงชื่อ) นางวรรณ ไชยราช ผู้รับเรื่อง

ความเห็นของปลัดเทศบาล

☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุบลรัตน์ นวลแจ่ม)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลศรีดอนชัย

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

☒ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุบลรัตน์ นวลแจ่ม)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ศุภ วงศ์ ผู้ส่งคืน

วันที่

(ลงชื่อ)

นางวรรณ ไชยราช ผู้รับคืน

วันที่ ๒๕ เดือน มี.ค. พ.ศ. ๖8

089 - 2669134

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ใบยืมครุภัณฑ์

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีดอนชัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยืมครุภัณฑ์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีดอนชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ

จำนวน 1 ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
อายุ.....ปี บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด..... มีความประสงค์ขอยืมครุภัณฑ์ ประเภท

- | | |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. เวที (ประกอบด้วยเหล็กและพื้นไม้) | จำนวน.....ชุด |
| 2. เก้าอี้พลาสติก | จำนวน.....ตัว |
| 3. เก้าอี้หนังหุ้ม | จำนวน.....ตัว |
| 4. โต๊ะประชุม | จำนวน.....ตัว |
| 5. สปีดไลท์ | จำนวน.....ชุด |
| 6. สายไฟขนาดยาว | จำนวน.....เส้น |
| 7. ผ้าริ้วสี(.....) | จำนวน.....ผืน |
| 8. อื่นๆ (ระบุ)..... | จำนวน.....(.....) |

เพื่อนำไปใช้ในงาน.....ซึ่งตั้งอยู่ที่.....หมู่.....บ้าน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โดยจะมารับในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และจะนำมาส่งคืนในสภาพเรียบร้อย/สภาพเดิม ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

- กรณีครุภัณฑ์ที่ยืมชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ ผู้ยืมยินดีจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง
- กรณีครุภัณฑ์ที่ยืมสูญหาย ผู้ยืมยินดีหาครุภัณฑ์ประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและสภาพอย่างเดียวกันมาทดแทนหรือชดเชยเงินตามราคาพัสดุครุภัณฑ์

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม	(ลงชื่อ).....ผู้รับเรื่อง
(.....)	(.....)

ความเห็นของปลัดเทศบาล

☐ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวอัญญาภรณ์ ทะสม)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลศรีดอนชัย

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

☐ เห็นควรอนุมัติ
☐ ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายศศิพงศ์ ยะผั่น)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีดอนชัย

(ลงชื่อ)

(.....)
วันที่.....

ผู้ส่งคืน

(ลงชื่อ)

(.....)
วันที่.....

ผู้รับคืน

รายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลศรีดอนชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	-
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	เจ้าหน้าที่เกิดความลำเอียงในการปฏิบัติหน้าที่
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ประกาศใช้นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. รณรงค์และสร้างความเข้าใจให้ประชาชนผู้รับบริการเขียนการตอวยพร/บัตรอวยพรแสดงความขอบคุณ แทนการให้ของขวัญ
ระดับของความเสี่ยง	กลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เผื่อระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๓ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ๒. ประกาศใช้นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และทำภาพการนำเสนอข้อมูล (Infographic) เพื่อให้ประชาชนรับทราบและเข้าใจนโยบายดังกล่าวได้อย่างชัดเจน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวนภลัย วงศ์ไทย
สังกัด	สำนักปลัดเทศบาล
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘